

公益財団法人結核予防会 結核研究所
対策支援部 職員(保健師)公募

【勤務先】	結核研究所 対策支援部保健看護学科
【勤務期間】	勤務開始から2年間（双方合意のうえ契約更新可能。成果実績に応じて職員への登用制度あり）
【業務内容】	当所対策支援部保健看護学科は、主に結核対策に係る自治体及び医療機関職員（保健師・看護師等）に対する研修、結核の患者支援等に関する相談対応および技術的支援や患者の服薬支援や結核対策に資する研究を行う。 うち採用予定職では、対策支援部長及び保健看護学科長等管理職員の指導のもと、次の業務を行う。 (1) 日本国内における結核の患者支援、接触者対応、疫学的分析に基づき対策に係る自治体及び医療機関職員等、特に保健師や看護師等に対する研修の企画・調整・運営・講義・演習指導等 (2) 自治体及び医療機関職員等からの結核対策に関する相談対応、技術的支援 (3) 日本国内外における結核患者の支援や対策に資する研究 結核予防会結核研究所対策支援部の業務・研究活動内容につきましては、下記ホームページをご参照下さい https://jata.or.jp/outline/organization/support/
【基本給】	当会給与規程に基づき、経験および研究業績等を考慮して決定します
【賞与】	年2回
【昇給】	年1回
【交通費】	当会規程により支給
【試用期間】	1ヶ月（予定）
【加入保険】	健康保険及び厚生年金保険、雇用保険、労災保険、介護保険については、法令の定めるところにより加入
【勤務時間】	週5日勤務（月曜日～金曜日）、1日7時間30分、1週間あたり37時間30分 ※専門型裁量労働制については、勤務1年後に上司と相談の上、決定いたします。
【休日】	土・日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3）、夏期休暇（5日間）、結核予防会創立記念日
【応募資格・条件】	1. 保健師として自治体職員等としての勤務経験8年以上ある者（感染症対策を含む） 2. 結核の療養支援・相談対応（外国人患者支援含む）への意欲と知識、経験を有することが望ましい また、この分野での研究・講演等の実績があることが望ましい 3. 海外とのコミュニケーションをとるのに必要なレベルの英語力がある者が望ましい 4. 結核の保健看護研究に積極に取り組む者 5. 結核の保健看護活動・結核対策に貢献できる者 6. 学士（大学卒）を有する者。修士（大学院修士課程修了）を有する者尚良
【応募人員】	若干名
【応募方法】	・応募書類： (1) 履歴書（市販用紙使用、高等学校卒業以降を記入し、写真を貼付。） (2) 業績目録と主要研究概要（A4 概要は1,000字以内） (3) 応募職の業務内容に関する抱負（A4 1枚:1,000字以内） (4) 論文や雑誌等の原稿があれば写しを添付する。 (5) 保健師免許（写し） (6) 学位記（写し）または学位を証明するもの（A4に縮小すること） ※応募書類は、本応募の用途に限り使用し、個人情報をご正当な理由なく第三者に開示、譲渡、貸与することはありません。 ※応募書類は、返却不可です。 ※ご本人の了承の上でレファレンスチェックをさせていただく場合があります。 ※メールでの応募も可能です。その旨を、連絡先メールにお知らせください。書類送信先担当アドレスを連絡いたします。 ・書類送付先： 〒204-8533 東京都清瀬市松山3-1-24 公益財団法人 結核予防会結核研究所 事務部 庶務課 「職員応募書類」と朱書きのうえ、簡易書留等で送付して下さい。 ・連絡先： shomuka@jata.or.jp TEL: 042-493-5711(代表) FAX: 042-492-4600
【募集締切】	2024.11.30 必着（書類提出期限については、ご相談可能です。まず応募の意向をご連絡下さい。）
【選考方法】	・一次審査（応募書類による書類審査）、二次審査（一次審査合格者対象。面接、適性検査、口頭での発表等）を行います。 ・面接に関わる交通費は、応募者の負担とします。
【選考日時】	日時他詳細は追って対象者にお知らせします
【採用年月日】	※応相談
【補足事項】	※在宅勤務については、勤務1年後に上司と相談の上、決定いたします。当初1年間は、勤務先に通勤となります。